

ДОГОВОР № 3
на техническое обслуживание оборудования (лифтов).

г. Невинномысск

«30» ноября 2018 г.

1. Стороны договора

ООО «ЛифтСервис», именуемый в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице директора Путилина Олега Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ООО «Управляющая компания «Тройка»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Управляющего Котелевского Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

2. Предмет договора.

2.1. «Заказчик», являющийся управляющей организацией многоквартирных жилых домов, поручает, а «**Подрядчик**», в качестве специализированной организации, принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования лифтов в количестве и по адресам, указанным в **приложении №1**, настоящего договора, являющимся его неотъемлемой частью. «**Заказчик**» обязуется оплачивать «**Подрядчику**» выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим договором и создает необходимые условия для выполнения «**Подрядчиком**» принятых на себя обязательств, предусмотренным настоящим Договором, ФЗ РФ № 116-ФЗ*, Постановлением Правительства РФ*, Правилами*, ГОСТами* и Инструкциями по эксплуатации завода-изготовителя оборудования.

Расшифровка обозначений:

*«ГОСТ 22011-95» Лифты пассажирские и грузовые. Утвержден Постановлением Комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 15.02.1996 года №68.

*ФЗ РФ №116-ФЗ: Федеральный Закон « О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и *Постановление Правительства РФ от 10.03.1999 г №263 «Об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте»

*Гарантийный срок установленного оборудования:

- отечественного производства – 18 месяцев, со дня подписания «Акта приемки оборудования в эксплуатацию», но не более 24 месяцев с даты изготовления;

- импортного производства - 12 месяцев, со дня подписания «Акта приемки оборудования в эксплуатацию», но не более 18 месяцев с даты изготовления;

* Сборник сметных норм затрат на техническое обслуживание лифтов (СН-ТОЛ), согласованы письмом Федерального

Агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 17.02.06 г. № СК – 531\1

3. Обязательства «Подрядчика»

3.1. Работы, выполняемые «Подрядчиком»:

3.1.1. В соответствии с договором, Подрядчик выполняет следующие виды работ:

- периодические осмотры оборудования
- текущий ремонт оборудования
- аварийно-техническое обслуживание оборудования
- подготовка оборудования к техническому освидетельствованию

3.1.2. Периодические осмотры оборудования: осмотры лифтов, не оборудованных устройствами автоматического контроля, выполняются в соответствии с правилами ГОСТ 53780-2010.

3.1.3. Текущие ремонты оборудования:

3.1.3.1. Включает в себя проведение ежемесячных, полугодовых и ежегодного технического обслуживания, с целью восстановления их исправности (работоспособности), а также поддержание их эксплуатационных показателей.

4.1.3. Производить допуск к работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе.

4.1.4. Обеспечить наличие нормативных правовых актов и нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ.

4.1.5. Выполнять предписания Ростехнадзора России, его территориальных органов и его должностных лиц, отдаваемых ими в соответствии с полномочиями.

4.1.6. С участием представителя «Заказчика» проводить анализ причин возникновения инцидента на лифте, принятие мер по устранению указанных причин и профилактике подобных инцидентов.

4.1.7. Обеспечить учет инцидентов на лифтах.

4.1.8. Проводить техническое обслуживание лифтов согласно системе планово-предупредительных ремонтов лифтов (п. 3.1.3.2.). Система планово-предупредительных ремонтов включает в себя:

а) систему технического обслуживания, состоящую из:

- периодических осмотров;
- текущих ремонтов;
- аварийно-технического обслуживания;

б) систему восстановления ресурса лифта (за дополнительную оплату), состоящую из:

- капитального ремонта;
- модернизации при эксплуатации.

4.1.9. Обеспечить сохранность принятых от «Заказчика» паспортов лифтов и вносить в них необходимые дополнения и изменения.

4.1.10. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами Ростехнадзора России, специалистами инженерных центров и др. уполномоченных на это организаций.

4.1.11. Обеспечить порядок хранения и учета выдачи ключей от машинных помещений и шкафов, в которых размещено оборудование лифта после подключения лифтов к диспетчерскому пульту.

4.1.12. Обеспечить сохранность оборудования лифта. Обеспечить обслуживающий персонал диэлектрическими перчатками, производить уборку машинных помещений, прямых, согласно графика ППР.

4.1.13. Своевременно уведомлять «Заказчика» о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, а также деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов. Прекращать работу лифтов при выявленных неисправностях, которые могут привести к аварии или несчастному случаю, а также при отсутствии аттестованного персонала. Своевременно информировать «Заказчика» об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

4.1.14. Проводить по дополнительному соглашению сторон и за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения правил пользования лифтами и актов вандализма.

4.1.15. Выполнять пусконаладочные работы за отдельную плату, для ввода лифта в эксплуатацию после отключения и длительной его остановки (более 2-х месяцев) по инициативе «Заказчика» или по другим, не зависящим от «Подрядчика» причинам.

4.2. «Заказчик» обязуется:

4.2.1. Соблюдать федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также нормативные технические документы в области промышленной безопасности.

4.2.2. Обеспечить наличие нормативных правовых актов и нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ.

- 4.2.3. Осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности.
- 4.2.4. Проводить техническое освидетельствование и диагностику лифтов в установленные сроки.
- 4.2.5. Принять меры против проникновения в машинное помещение лифта посторонних лиц.
- 4.2.6. Выполнять предписания Ростехнадзора РФ, его территориальных органов и его должностных лиц, отдаваемых ими в соответствии с их полномочиями.
- 4.2.7. Приостанавливать эксплуатацию лифта самостоятельно или по предписанию территориальных органов Ростехнадзора и должностных лиц в случае угрозы жизни людей.
- 4.2.8. Осуществлять мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварии и несчастных случаев на лифте, содействовать государственным органам и принимать участие в техническом расследовании причин аварий и несчастных случаев на лифте, принимать меры по устранению указанных причин и их профилактике.
- 4.2.9. Заключить договор страхования риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц, в случае аварии на лифте, на весь срок эксплуатации.
- 4.2.10. Передать «**Подрядчику**» техническую документацию и паспорта лифтов, перечисленных в **приложении № 1** настоящего договора.
- 4.2.11. Обеспечить надежное электроснабжение лифтов и полное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств в машинном помещении до вводного устройства.
- 4.2.12. Производить необходимый ремонт машинных, блочных помещений и шахт лифтов в присутствии персонала «**Подрядчика**».
- 4.2.13. Обеспечить температурный режим в машинных, блочных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя (+1 ... +40⁰С).
- 4.2.14. Исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков, машинных помещений своими силами производить устранение причин, удаление воды, их осушение.
- 4.2.15. Предоставить «**Подрядчику**» доступ к лифтовому оборудованию в любое время суток.
- 4.2.16. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям, постоянное закрытие их дверей замками, а также обеспечить достаточное освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.
- 4.2.17. Обеспечить сохранность оборудования лифта. Обеспечить каждый лифт диэлектрическими ковриками, огнетушителями, маслом ТАД17 и лампами освещения МП и шахты лифта в необходимом количестве по требованию обслуживающей организации.
- 4.2.18. Принимать участие в организации работы комиссии по проведению технического освидетельствования лифтов.
- 4.2.19. Производить очистку снаружи шахт с железно-сетчатым ограждением, уборку купе кабин и шахтных дверей.
- 4.2.20. Не допускать установки какой-либо посторонней аппаратуры, а также производства каких-либо видов работ представителями сторонних служб и организаций в машинных помещениях, в шахтах лифтов, без согласования с «**Подрядчиком**».
- 4.2.21. Проводить разъяснительную работу среди населения по Правилам пользования и бережному отношению к лифтовым установкам.
- 4.2.22. Немедленно уведомлять орган Ростехнадзора и «**Подрядчика**» об авариях, происшедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.

5. Гарантия качества.

5.1. «Подрядчик» гарантирует качество выполняемых работ по обслуживанию лифтов и их соответствии стандартам, нормам, правилам.

6. Порядок расчетов.

6.1. Сумма настоящего договора составляет 148800 рублей 00коп. (Сто сорок восемь тысяч восемьсот рублей 00 копек) **без НДС.**

К оплате ежемесячно- 12400,00рублей 00 копеек **без НДС.**

6.2. Цена, указанная в настоящем договоре, основана на стоимости рабочей силы и материалов в момент подписания договора. В случае изменения стоимости рабочей силы и материалов, введенных после подписания договора, цена договора не изменяется.

6.3. В стоимость работ не входит проведение годовых технических освидетельствований лифтов.

6.4. «ЗАКАЗЧИК» производит оплату выполненных работ в течении 10 дней после окончания работ на основании счета, счета-фактуры и акта выполненных работ.

6.5. В случае, если «ЗАКАЗЧИК» до третьего числа каждого месяца следующего за расчетным не предъявит претензий на объем выполненных работ по техническому обслуживанию лифтов и систем ЛДСС «ПОДРЯДЧИК» вправе считать работу принятой и зачислить ее в план выполненных работ.

7. Права сторон.

7.1. «Подрядчик» имеет право приостанавливать работу лифтов при нарушении правил их безопасной эксплуатации. Об остановке лифтов «Подрядчик» должен поставить «Заказчика» в известность немедленно. Пуск лифтов в работу «Подрядчик» производит после устранения «Заказчиком» выявленных нарушений.

7.2. «Подрядчик» вправе приостановить действие договора при не оплате «Заказчиком» предъявленных счетов за выполненные работы в течение 3-х месяцев с предварительным (за 3 рабочих дня) уведомлением «Заказчика» и Ростехнадзора.

7.3. «Заказчик» вправе уменьшить сумму месячного платежа за каждый неработающий лифт по вине «Подрядчика» в размере:

- на 3 % за каждый последующий день свыше 48 часов суммарного простоя в течение месяца, кроме необходимых для выполнения работ по ТО и ремонту лифтов;
- на 100 % в случае простоя более 25 дней в течение месяца.

7.4. «Заказчик» не вправе изменять сумму платежей, если «Подрядчик» выполнил работы по обслуживанию лифтов, но они простаивают по вине «Заказчика», не обеспечивающего выполнение своих обязанностей.

8. Ответственность.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством.

8.2. «Подрядчик» не несет ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу, возникающие в результате вмешательства исполнительных органов власти или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникших по независимым от «Подрядчика» причинам.

9. Разрешение споров.

9.1. Все споры, возникшие по настоящему договору, разрешаются путем до арбитражного урегулирования в претензионном порядке. В том случае, если стороны не придут к соглашению в установленном законодательством порядке, спор подлежит передаче в Арбитражный суд Ставропольского края.

10. Сроки действия договора и условия его расторжения.

10.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2019 г. и действует по «31» декабря 2019 г. *Действие договора считается продленным на последующий срок, если ни одна из сторон за 90 дней до окончания действия договора не заявит о его расторжении.*

10.2. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Заказчика (Подрядчика) за 90 дней или по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

К договору прилагаются и являются неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Ведомость объектов и объемов по техническому обслуживанию лифтового оборудования.

11. Юридические адреса сторон и платежные реквизиты.

Заказчик:

ООО «УК»Тройка»
357114,Ставропольский край.
г.Невинномысск, ул. Северная, д.4а.
ИНН/КПП 2631040143/263101001
ОГРН 1092648000940,ОКОГУ 49014.
ОКПО89954086,ОКФС 49.,ОКОПФ 65.
ОКВЭД70.32.1,ОКТМО 07724000.
корр/сч. 30101810600000000754.
р/сч. 40702810500050000057.
в Филиале Банка ГПБ (АО),
«Северо-Кавказский»
БИК 040702754

Подрядчик:

ООО «ЛифтСервис»
357110. Ставропольский край,
г.Невинномысск, ул.Монтажная12-а
ИНН 2631035506 / КПП 263101001
тел/факс. 8(86554)9-64-51.
ОГРН 1162651072154
р/с 40702810728010003069
Филиал ПАО «БАНК УРАЛСИБ»
г.Ставрополь
к/с 30101810400000000763
БИК 040702763
ОКПО04622810 ОКВЭД 33.12

Управляющий ООО«УК «Тройка»



Котелевский А.А.

Директор ООО«ЛифтСервис»



/Путилин О.В./

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

объемов на проведение технического обслуживания лифтов

к договору № 3 от «30» ноября 2018 г.

«Заказчик»: ООО «УК»Тройка»

№. П/П	Адрес установки лифта	Тип лифта, Г/П кг.	Кол-во остан.	Стоимость в месяц ТО лифта руб.	Стоимость в месяц НДС руб.	Стоимость лифта в месяц руб.
1	ул.Бульвар- Мира 28 1-ый подъезд	400	9	2510-00	590-00	3100-00
2	ул. Бульвар Мира 28 2-ой подъезд	400	9	2510-00	590-00	3100-00
3	ул.Бульвар Мира 34 1-ый подъезд	400	9	2510-00	590-00	3100-00
	ул.Бульвар Мира 34 2-ый подъезд	400	9	2510-00	590-00	3100-00
	ИТОГО	рублей				12400-00
				НДС		----
				Всего		12400-00

Ежемесячно : 12400 рублей, 00 копеек (Двадцать тысяч четыреста рублей 00 копеек) без НДС
Итого за 12 месяцев: Сто сорок восемь тысяч восемьсот рублей 00 копеек (Сто сорок восемь тысяч восемьсот рублей 00 копеек) без НДС.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

Управляющий ООО УК «Тройка»

Директор ООО «ЛифтСервис»



Котелевский А.А.



Путилин О.В.

